



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Pró-Reitoria de Administração e Finanças

ANEXO III – INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS (IMR)

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA n.º 90001/2025
(Processo Administrativo n.º 23381.002039.2025-96)

1. Finalidade

Avaliar, de forma objetiva e periódica, o cumprimento das obrigações contratuais assumidas pela contratada, com base em critérios previamente definidos de desempenho, qualidade e regularidade dos serviços prestados, a fim de subsidiar o atesto, o pagamento e a eventual aplicação de sanções administrativas ou glosas proporcionais.

2. Unidade Gestora Responsável

[Nome da Unidade] – [Campus/Reitoria]
Fiscal Técnico: [Nome e Matrícula]
Fiscal Administrativo: [Nome e Matrícula]

3. Periodicidade da Avaliação

Mensal (ou conforme periodicidade das aplicações previstas no contrato)

4. Critérios e Indicadores de Avaliação

Item	Descrição do Critério	Indicador de Resultado	Peso (%)	Forma de Verificação	Resultado Esperado
1	Execução dentro do prazo previsto	Cumprimento do cronograma de aplicação	20%	Relatório técnico e registro em ata	100% das aplicações no prazo
2	Eficiência das ações de controle	Redução ou eliminação das pragas	30%	Relato de usuários, inspeção visual e relatório	Ausência ou redução significativa
3	Conformidade técnica dos serviços	Uso correto dos produtos e métodos autorizados	20%	Ficha técnica dos produtos, ART, relatórios	Conformidade total
4	Atendimento às condições contratuais	Cumprimento integral das cláusulas do contrato	10%	Checklist contratual	Conformidade com as exigências
5	Regularidade documental e fiscal	Apresentação da documentação obrigatória	10%	Certidões, guias de recolhimento, garantias	Documentação válida e atualizada
6	Comunicação e resposta às	Respostas tempestivas e adequadas às notificações	10%	Registro de comunicações e prazos de resposta	Atendimento dentro do prazo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Pró-Reitoria de Administração e Finanças

Item	Descrição do Critério	Indicador de Resultado	Peso (%)	Forma de Verificação	Resultado Esperado
	solicitações				

5. Classificação do Desempenho

Pontuação (%)	Classificação	Observações
90 a 100	Excelente	Atendimento integral e eficaz aos objetivos do contrato
80 a 89	Bom	Pequenas falhas, sem impacto relevante no resultado final
60 a 79	Regular	Necessidade de melhorias, mas execução parcialmente satisfatória
Abaixo de 60	Insatisfatório	Comprometimento da execução; pode justificar sanções ou rescisão contratual

Classificação do Desempenho	Percentual de Pagamento Devido	Observações
Excelente (90% a 100%)	100%	Pagamento integral, conforme cláusulas contratuais
Bom (80% a 89%)	95%	Glosa de 5% sobre o valor do período avaliado
Regular (60% a 79%)	85%	Glosa de 15%, com recomendação de advertência formal
Insatisfatório (< 60%)	Até 50%, ou suspensão do pagamento	Glosa de até 50%, podendo ensejar apuração de infração contratual e sanções

6. Faixas de Ajuste de Pagamento

Observações:

Glosas serão aplicadas proporcionalmente à gravidade das não conformidades verificadas.

O pagamento poderá ser suspenso caso o desempenho seja reiteradamente insatisfatório ou em caso de inadimplemento contratual relevante.

A contratada deverá ser notificada previamente da glosa, com direito à manifestação no prazo previsto no contrato.

7. Conclusão da Avaliação

O(s) fiscal(is) do contrato deverá(ão) preencher o IMR ao final de cada período de medição, anexando os documentos comprobatórios (relatórios, registros, fotos,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Pró-Reitoria de Administração e Finanças

checklists, laudos etc.) e encaminhá-lo ao gestor do contrato para fins de atesto ou deliberação quanto à execução contratual e ao valor a ser pago.

8. Assinaturas

Fiscal Técnico: _____
Data: ... / ... /

Fiscal Administrativo: _____
Data: ... / ... /

Gestor do Contrato: _____
Data: ... / ... /